

Администрация Волгограда  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Красноармейское территориальное управление

П Р И К А З

« 16 » 12 2025 г.

№ 321

О проведении итогового собеседования по  
русскому языку в 9-х классах МОУ  
Красноармейского района Волгограда в  
2025/2026 учебном году

На основании приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 02.12.2025 № 1074 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2025/2026 учебном году», приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 05.12.2025 № 778 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах МОУ Волгограда в 2025/2026 учебном году»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах (далее - ИС) муниципальных общеобразовательных учреждений Красноармейского района Волгограда (далее - МОУ) в следующие сроки:

11 февраля 2026 года - основной срок проведения ИС,

11 марта 2026 года и 20 апреля 2026 года - дополнительные сроки проведения ИС.

2. Назначить ответственным за процедуру проведения итогового собеседования в Красноармейском районе главного специалиста ТУ ДОАВ Бочарову Любовь Николаевну:

2.1. Организовать подготовку и проведение ИС-9 в 2026 году в МОУ Красноармейского района Волгограда в строгом соответствии с установленными требованиями.

2.1.1. Отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению ИС и комиссий по проверке ИС в подведомственных МОУ.

2.1.2. Информирование под подпись участников ИС и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ИС, порядка ознакомления с результатами ИС.

2.1.3. Прием заявлений на участие в ИС и согласия участников ИС или их родителей (законных представителей), уполномоченных лиц на обработку персональных данных участников ИС, не позднее 28 января 2026 года.

2.2. Утвердить в срок не позднее 27 января 2026 года:

2.2.1. Составы комиссий по проведению ИС в подведомственных МОУ.

2.2.2. Составы комиссий по проверке ИС в подведомственных МОУ.

### 2.3. Обеспечить:

2.3.1. Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) об участниках ИС и местах проведения ИС.

2.3.2. Своевременное получение из регионального центра обработки информации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Волгоградская государственная академия последипломного образования» (далее - РЦОИ) по защищенной сети материалов, необходимых для проведения ИС в подведомственных МОУ.

2.3.3. Наличие и работоспособность технического оборудования в МОУ для проведения ИС, подготовку необходимого количества аудиторий с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, в срок не позднее 28 января 2026 года.

2.3.4. Своевременное получение контрольно-измерительных материалов и критериев оценивания выполнения заданий ИС в период подготовки и проведения ИС.

2.3.5. Сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения ИС и специализированным формам для внесения результатов оценивания ИС в период подготовки и проведения ИС.

2.3.8. Работу по сбору и своевременному внесению результатов оценивания ответов участников ИС средствами программного обеспечения ИС-9 WEB в подведомственных МОУ.

### 2.4. Организовать в МОУ Красноармейского района:

2.4.1. Информирование под подпись участников ИС и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения, порядка ознакомления с результатами ИС.

2.4.2. Информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ИС, о порядке проведения и проверки ИС, об ответственности за обеспечение информационной безопасности и соблюдение требований действующих нормативно-правовых и распорядительных документов.

2.4.3. Соблюдение комплексной безопасности и строгое соблюдение пропускного режима в дни проведения ИС.

2.4.4. Медицинское обслуживание в дни проведения ИС.

2.4.5. Утверждение результатов ИС протоколом педагогического совета МОУ в течение одного дня, следующего за получением из РЦОИ результатов ИС.

2.4.6. Ознакомление участников ИС с результатами ИС в МОУ, в которых участники ИС обучаются (в которое зачислены экстерны для прохождения ИС), под подпись участников ИС в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета МОУ об утверждении результатов ИС.

2.4.7. Хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения ИС, аудиозаписей ответов участников ИС, специализированных формы для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС, документов МОУ о проведении ИС до 01 марта 2027 года.

2.4.12. Назначение ответственных за уничтожение специализированных форм с результатами оценивания ИС, аудиозаписей устных ответов участников ИС, ведомостей учета проведения ИС в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС за 2026 год (далее - материалы ИС-2026) по каждому МОУ.

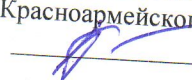
2.5. В срок не позднее 01 марта 2027 года обеспечить уничтожение материалов ИС-2026 комиссиями, утвержденными приказами по каждому МОУ, с обязательным оформлением актов об уничтожении.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Красноармейского  
территориального управления  
департамента по образованию  
администрации Волгограда



И.К.Молчанова

Приказ подготовил:  
Главный специалист  
Красноармейского-ТУ ДОАВ  
 Л.Н. Бочарова